

РАССМОТРЕНО

на заседании

педагогического совета протокол № 9

от 08.02.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ

«СОШ № 64»

А.Н. Хитун

приказ № 40 от 08.02.2024 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета Родителей

протокол № 3

от 08.02.2024 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета Обучающихся

протокол № 3

от 08.02.2024 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ о приёме в 10 класс

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в МОУ «СОШ № 64» (далее – Школа) разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 (далее – Порядок приема в школу);
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- уставом МОУ «СОШ № 64».

1.2. Положение о классах профильного обучения принимается на педагогическом совете Школы с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей, утверждается приказом директора Школы.

1.3. Дополнения и изменения в положение о профильном обучении можно вносить один раз в год перед набором нового класса профильного обучения в том же порядке, в котором принимали положение.

1.4. Профиль является способом введения обучающихся в ту или иную общественно-производственную практику; это комплексное понятие, не ограниченное ни рамками учебного плана, ни заданным набором учебных предметов, изучаемых на базовом или углубленном уровне, ни образовательным пространством школы.

1.5. При определении профилей обучения, реализуемых Школой, основными условиями являются:

- социальный запрос (в том числе учет индивидуальных потребностей);
- кадровые возможности Школы;
- материальная база Школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.6. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:

- гуманитарному;
- социально-экономическому;
- естественно-научному;
- технологическому;
- универсальному.

1.7. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

## **2. Формирование профильных классов**

2.1. Открытие и закрытие классов профильного обучения производится приказом по Школе на основании решения педагогического совета Школы. При закрытии одного из классов профильного обучения обучающимся предоставляется право выбора классов других профилей при условии прохождения индивидуального отбора, в том числе в класс универсального профиля.

2.2. Выпускники основной школы и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых Школой вариантов учебного плана. Учебный план на уровне среднего общего образования формируется в соответствии с ФГОС и ФООП среднего общего образования.

2.3. Комплектование 10-х классов профильного обучения с углубленным изучением предметов учебного плана осуществляется из выпускников 9-х классов в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные Школой, по результатам индивидуального отбора.

### **3. Порядок приема и выпуска обучающихся классов профильного обучения**

3.1. Профильное обучение организуется для обучающихся на уровне среднего общего образования (10–11-е классы) с ориентацией на определенную сферу деятельности, развитие профессионального самоопределения.

3.2. Обучающиеся зачисляются в классы на основе рейтингов до превышения пределов максимальной наполняемости класса согласно пункту 3.4.14 СП 2.4.3648-20.

3.3. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся, проживающие на территории Саратовской области.

3.4. Индивидуальный отбор обучающихся, получивших основное общее образование, осуществляется по личному заявлению обучающегося (приложение 1). Заявление подается в образовательную организацию не позднее чем за три рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления предьявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс профильного обучения, для приема (перевода) в который подается заявление.

3.5. Для получения среднего общего образования к заявлению, указанному в пункте 3.4 положения, прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации:

- выписки из протокола педагогического совета с результатами государственной итоговой аттестации (далее — ГИА) по образовательным программам основного общего образования;

- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приема (перевода) обучающегося в класс профильного обучения (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приема (перевода) в образовательную организацию вне зависимости от количества баллов, указанных в пункте 2.10 настоящего Положения (при наличии).

3.6. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

3.7. Для проведения индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения, в образовательной организации создается комиссия по проведению индивидуального отбора учащихся в класс (классы) профильного обучения. В состав комиссии по проведению индивидуального отбора учащихся в класс (классы) профильного обучения, входят руководящие и педагогические работники образовательной организации (учителя-предметники по соответствующей образовательной области или профильным учебным предметам, руководители предметных методических объединений по соответствующей образовательной области или профилю, заместители руководителя образовательной организации, курирующие вопросы качества обучения по программам профильного обучения, представители психолого-педагогической службы), представители родительской общественности (по согласованию), а также представители учредителя образовательной организации (по согласованию). Персональный состав комиссии, время её работы утверждается приказом руководителя образовательной организации до 1 июля текущего года.

3.8. Индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения, проводится в 4 этапа:

1 этап – составление ранжированного списка учащихся на основе итоговой суммы баллов, складывающейся из суммы первичных баллов, полученных по результатам государственной итоговой аттестации по двум профильным предметам, и баллов за индивидуальные образовательные достижения обучающихся по профильным предметам – не позднее 22 июля текущего года;

2 этап – составление списка учащихся, рекомендованных к зачислению комиссией по проведению индивидуального отбора учащихся в класс (классы) профильного обучения, на основании ранжированного списка учащихся и до заполнения установленного количества мест – не позднее 25 июля текущего года. При равном количестве баллов в рейтинге кандидатов преимущественным правом при приёме (переводе) пользуются помимо лиц, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, следующие категории лиц: - в первую очередь: победители и призёры всех этапов всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углублённо, или предмету(ам), определяющему (определяющим) направление специализации обучения по конкретному профилю; - во вторую очередь: победители и призёры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, учреждённых Министерством образования Саратовской области, Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углублённо, или предмету(ам), определяющим направление специализации обучения по конкретному профилю; - в третью очередь: учащиеся, имеющие более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании;

3 этап – прием заявлений родителей (законных представителей) учащихся о согласии на зачисление, личных дел учащихся, подлинников 10 аттестатов об основном общем образовании – не позднее 30 июля текущего года;

4 этап – принятие решения о зачислении учащихся – не позднее 1 августа текущего года. После завершения зачисления учащихся в пределах установленного количества мест на незаполненные места зачисляются учащиеся из ранжированного списка по тем же условиям зачисления.

3.9. Рейтинг обучающихся выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия, действующая на основании положения о комиссии по организации индивидуального отбора на профильное обучение, на основе рейтинга формирует список обучающихся, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельной наполняемостью класса.

3.10. При равном количестве баллов в рейтинге обучающихся преимущественным правом при приеме (переводе) в образовательную организацию пользуются следующие категории обучающихся:

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;
- дети сотрудников полиции и граждан, перечисленные в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ;
- дети сотрудников органов внутренних дел, кроме полиции;
- дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы госпожнадзора, таможенных органов и граждан, которые перечислены в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ;
- победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно, или предмету(ам), определяющему (определяющим) направление специализации обучения по конкретному профилю;
- победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, учрежденных министерством образования Саратовской области, Министерством Просвещения Российской Федерации, по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно, или предмету(ам), определяющим направление специализации обучения по конкретному профилю.

3.11. Вне зависимости от количества баллов рейтинга на профильное обучение принимаются победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по изучаемому(ым) углубленно предмету(ам) или предметам, определяющим направление специализации обучения по конкретному профилю.

3.12. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

3.13. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте образовательной организации shkola64saratov-r64.gosweb.gosuslugi.ru и информационных стендах образовательной организации не позднее чем через 3 дня после принятия решения комиссией.

3.14. Дополнительный индивидуальный отбор учащихся производится при наличии свободных мест до начала учебного года в порядке, установленном пунктами 3.7-3.10 настоящих Правил.

3.15. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию. Апелляция подается в конфликтную комиссию образовательной организации, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор.

3.16. Индивидуальный отбор в МОУ «СОШ № 64» для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приема в образовательную организацию в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением.

3.17. В класс (классы) профильного обучения МОУ «СОШ № 64», в том числе на основе индивидуальных учебных планов, осуществляется с десятого класса из числа обучающихся, имеющих по результатам государственной итоговой аттестации первичные баллы не ниже:

№ п/п	Предмет профильного изучения	Балл ОГЭ
1	Биология	не ниже 20 баллов
2	Обществознание	не ниже 20 баллов

#### **4. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса**

4.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения строится на основе учебного плана Школы, который является частью основной образовательной программы Школы.

4.2. Учебный план профиля строится с ориентацией на будущую сферу профессиональной деятельности, с учетом предполагаемого продолжения образования обучающихся, для чего необходимо изучить намерения и предпочтения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и предметов на углубленном уровне. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержит 13 обязательных учебных предметов, а также может предусматривать изучение на базовом уровне учебных предметов «Родной язык», «Родная литература», «Второй иностранный язык» в том случае, если ученики или родители (законные представители) в письменном заявлении выразили желание изучать данные предметы, а школа имеет возможности для организации их изучения.

4.4. Учебный план, независимо от профиля обучения, в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Информатика», «Иностранный язык», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физкультура», «Основы безопасности жизнедеятельности».

4.5. Учебный план профиля обучения содержит не менее двух учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

4.6. Количество часов, отводимых на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в профильном учебном плане среднего общего образования, образовательная организация определяет самостоятельно с учетом максимальной недельной нагрузки и в пределах общего объема учебных занятий за два года – не менее 2170 часов и не более 2516 часов (не более 37 часов в неделю).

4.7. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане Школы могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору обучающихся за счет части, формируемой участниками образовательных отношений.

4.8. Элективные курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания обучающихся по элективным курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных курсов Школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

4.9. Для проведения занятий по профильным учебным предметам и элективным курсам класс при его наполняемости не менее 25 обучающихся может делиться на две группы при наличии финансирования.

4.10. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки и внеурочной деятельности согласно таблице 6.6 СанПиН 1.2.3685-21.

4.11. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование активных методов обучения.

4.12. Преподавание профильных предметов ведется по рабочим программам, разработанным в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО.

4.13. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами среднего общего образования по профилям,

согласовываются руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора Школы об утверждении основной образовательной программы среднего общего образования.

4.14. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профильным учебным предметам проводится не менее одного раза в учебном году с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению педагогического совета Школы) в конце учебного года в 10-м классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обучающихся в начале и в конце реализации рабочей программы.

4.15. Учебно-воспитательный процесс в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

4.16. Библиотека Школы, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется учебной, справочной и научно-популярной литературой по реализуемым Школой профилям обучения.

4.17. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти, а также в соответствии с особенностями проведения ГИА в текущем учебном году, в случае если они приняты органами исполнительной власти в сфере образования.

4.18. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат о среднем общем образовании в соответствии с приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

## **5. Управление классами профильного обучения**

5.1. Деятельность классов профильного обучения организуется в соответствии с уставом Школы и Правилами внутреннего распорядка учащихся.

5.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора, назначенный приказом директора Школы.

5.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом директора Школы.



Директору МОУ «СОШ № 64»

А.Н. Хитун

от \_\_\_\_\_

проживающей по адресу:

\_\_\_\_\_

контактный телефон:

\_\_\_\_\_

электронная почта:

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ года рождения, проживающего(ую) по  
адресу: \_\_\_\_\_,  
в 10-й класс \_\_\_\_\_ профиля с углубленным изучением  
биологии и обществознания.

Окончил (а) 9-й класс \_\_\_\_\_, изучал (а) \_\_\_\_\_ язык.

Прошу организовать для моего ребенка обучение на \_\_\_\_\_

В соответствии с пунктом 18.3.1 Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413, прошу организовать для моего ребенка (отметьте нужное):

Изучение родного языка и родной литературы\*

Изучение второго иностранного языка\*\*

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства;
- аттестат об основном общем образовании \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, общеобразовательными программами, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами МОУ «СОШ № 64» ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_

Даю согласие МОУ «СОШ № 64» на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_ в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

\_\_\_\_\_