

«Рассмотрено»  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
«29» августа 2022 г.

«Утверждаю»  
Директор МОУ «СОШ № 64»  
А.Н. Хитун  
«31» августа 2022 г.



План работы  
Методического совета  
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 64  
Имени Героя Советского Союза И.В. Панфилова»  
на 2022/2023 учебный год

**Методическая тема:** Образовательная среда школы как условие и ресурс развития интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения.

**Задачи:**

1. Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- реализация образовательной программы начального, основного и общего образования;
- реализация обновленных ФГОС НОО и ООО;
- разработка рабочих программ по дисциплинам в Конструкторе рабочих программ на сайте edsoo.ru;
- повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий в условиях перехода на обновленный ФГОС, качества обучения учащихся;
- оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;
- совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
- активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
- совершенствование подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов;
- формирование функциональной грамотности учащихся;
- разработка и реализация ИОМ педагогов.

2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
- совершенствование информационной компетентности педагогов.

3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:

- методическое обеспечение учебных предметов, учебных планов и программ в соответствии с требованиями новых ФГОС;
- информационное сопровождение учителя в условиях перехода на ФГОС второго поколения;

- организация МО учителей-предметников, активизация работы МО по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: активное использование передовых педагогических технологий и их элементов в целях развития познавательного интереса обучающихся, формирование предметных компетенций, самоанализ, самоконтроль своей деятельности.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.

### **Направления научно-методической работы**

*Ведущие направления работы:*

1. повышение качества уроков и внеурочной деятельности посредством создания единого образовательного пространства для всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей));
2. обеспечение координации деятельности школьных методических объединений по организации образовательной среды, способствующей успешной адаптации обучающихся при переходе из детского сада в школу, из начальной школы в основное и среднее звено;
3. совершенствование системы мониторинга успешности высокомотивированных детей с целью выявления динамики, принятия своевременных решений по повышению результативности участия в различных олимпиадах, конкурсах, проектах;
4. работа по сопровождению профессионального роста молодых специалистов, посещение открытых уроков и мастер-классов опытных педагогов, индивидуальные и групповые консультации, участие в работе школьных и муниципальных семинаров;
5. совершенствование работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни;
6. выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта учителей;
7. оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления;
8. формирование функциональной грамотности обучающихся;
9. разработка и реализация ИОМ педагога.

Условия для реализации данных направлений:

- наличие квалифицированного кадрового потенциала;
- наличие потребности к повышению уровня профессионального мастерства.

**Формы работы:**

- тематические педагогические советы;
- методические объединения учителей;
- методические семинары, круглые столы, мастер-классы, временные творческие группы;
- работа педагогов по разработке и реализации ИОМ;
- работа учителей над темами самообразования;
- открытые уроки;
- работа с молодыми специалистами;
- предметные недели, единая методическая неделя;
- консультации по организации и проведению современного урока;
- организация работы с высокомотивированными детьми;
- консультационная помощь учителям по ведению школьной документации, по организации, проведению и анализу современного урока
- организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
сентябрь	1 Работа методического совета	<p><b>Заседание 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2022-2023 учебном году.</li> <li>2. Утверждение плана методической работы школы на 2022-2023 учебный год.</li> <li>3. Рассмотрение плана работы методических объединений.</li> <li>4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам.</li> <li>5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2022-2023 учебный год.</li> <li>6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2022-2023 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.</li> <li>7. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования.</li> <li>5. Утверждение плана проведения предметных недель.</li> <li>6. Методология (целевая модель) наставничества. Изучение методических рекомендаций.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности</li> <li>2. Рассмотреть рабочие программы.</li> </ol>	Зам. директора по УР	Протокол и решение МС
	2. Работа с руководителями МО	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год.</li> <li>2. Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации».</li> <li>3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам.</li> </ol>	Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы	Зам. директора по УР	План работы МО

	3.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Согласование вопросов повышения квалификации. 2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации.	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	Зам директора по УР	График курсов График аттестации
	4.Работа с обучающимися с высокой мотивацией	1.Подготовка к проведению школьных олимпиад. 2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в поселковую и районную библиотеки) 3.Работа МО с обучающимися высокой учебной мотивацией.	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам	Зам. директора по УР, библиотекарь, руководители МО	Собеседование и наблюдение
октябрь	1.Работа методического совета	1.Работа педагогического коллектива по профориентации обучающихся. 2.Мониторинг адаптационного периода. 3.Проведение школьного тура всероссийских олимпиад школьников	Обсуждение сложившейся системы по предпрофильному обучению	Зам. директора по УР, руководители МО	Собеседование
	2.Работа с руководителями МО	<b>Методическое совещание</b> «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей»	Обсуждение мер по повышению интеллектуального уровня учащихся	Зам. директора по УР, руководители МО	
	3.Работа с кадрами	1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК 3. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Работа над совершенствованием опыта учителей. Обеспечение организационных, технических и методических условий прохождения аттестации.	Зам. директора по УР, руководители МО	Собеседование. Сбор материалов к Представлению

	4.Работа с молодыми специалистами	1.Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку» 2. Посещение уроков у наставников. 3. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	Зам. директора по УР, руководители МО	График уроков и мероприятий
октябрь	5.Работа с обучающимися высокой мотивации	1.Проведение школьного тура олимпиад 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3.Подготовка к районным олимпиадам.	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам	Зам. директора по УР, руководители МО	Наблюдение-собеседование.
ноябрь	1.Работа методического совета	<b>Заседание 2</b> 1. Классно-обобщающий контроль в 5-ом, 10-ом классах. 2. Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся. 3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов. 4. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первого триместра. 5. Итоги АКР по ОБЖ, физической культуре, ИЗО, музыке. 6.Организация предметных недель филологического, гуманитарного циклов, начальных классов. 7. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2023, ЕГЭ-2023.	Создание условий для обеспечения успешной адаптации	Зам. директора по УР, руководители МО, учителя-предметники, педагог-психолог.	Протокол заседания МС
	2.Работа с кадрами	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК.	Оказание методической помощи.	Зам. директора по УР, руководители МО	Собеседование, аналитическая справка
	3.Работа с молодыми специалистами	Семинар – практикум «Требования к современному уроку»	Оказание методической помощи.	Зам. директора по УР, руководители МО	

	4.Работа с обучающимися высокой мотивации	Систематизация нормативной базы по работе с одаренными детьми		Зам. директора по УР, руководители МО	
декабрь	1.Работа методического совета	<b>Заседание 3</b> 1.Формирование функциональной грамотности средствами предмета» 2.Анализ результатов 1 полугодия. 3. Итоги проверки качества гуманитарного и филологического образования в школе. 4. Итоги работы школы по реализации за 1 полугодие ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. 4.Организация работы методических объединений на 2 полугодие 6.Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие 7. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 8. Подготовка к ОГЭ-2022, ЕГЭ-2022.	Подведение итогов за 1 полугодие, обсуждение планов на 2 полугодие.	Зам. директора по УР, руководители МО, администрация	справки
	2.Работа с руководителями МО	1.Проведение заседаний МО 2. Совещание по итогам 1 полугодия 3.Согласование плана работы на 2 полугодие	Подвести результаты работы за 1 полугодие, обсуждение плана работы на 2 полугодие	Зам. директора по УР, руководители МО	Собеседование
	3. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УР, руководители МО	Собеседование
	4.Работа с молодыми специалистами	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставниками. 3.Собеседование о проделанной работе	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и	Зам. директора по УР, руководители МО	Собеседование

			развития молодого специалиста		
январь	5.Работа с обучающимися высокой мотивации	1.Муниципальный тур всероссийской олимпиады школьников.	Качество и результативность проведения	Зам. директора по УР, зам. директора МО, учителя-предметники	Отчет о проведении УР, справка по предмету
	1.Работа методического совета	Обобщение методических материалов для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ 2020.	Повышение качества подготовки выпускников к ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УР, руководители МО, учителя-предметники	Создание методической копилки
	2.Работа с кадрами	Посещение уроков учителей	Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	Зам. директора по УР	Справка
	3. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей.	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УР, руководители МО	Материалы к представлению
	4.Работа с молодыми специалистами	1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе». 2. Посещение уроков и их анализ.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	Зам. директора по УР, руководители МО	Собеседование, аналитическая справка
	5.Работа с обучающимися высокой мотивации	1.Региональный тур всероссийской олимпиады школьников	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	Зам. директора по УР, руководители МО	

<b>февраль</b>	1. Работа методического совета	<b>Заседание 4.</b> 1. Анализ деятельности методических служб ОО по подготовке и проведению ОГЭ-2023, ЕГЭ-2023. 2. Организация работы методических служб ОО по отслеживанию качества преподавания предметов естественно-математического цикла. 3. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП. 4. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-9 классах.	Качество и результативность проведения.	зам. директора по УР, руководители МО, учителя-предметники	Справка
	2. Работа с руководителями МО	Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла.	Качество и результативность проведения	Зам. директора по УР, руководители МО	Собеседование, справка.
	3. Работа с кадрами	Посещение уроков.		Зам. директора по УР, руководители МО	Собеседование
	4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УР, руководители МО	Материалы к представлению
	5. Работа с молодыми специалистами	Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	Зам. директора по УР, руководители МО	собеседование
	6. Работа с обучающимися высокой мотивации	Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла.	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	Зам. директора по УР, руководители МО	Справка

март	1.Работа методического совета	Методический семинар «Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроке»		зам. директора по УВР, руководители МО	
	2.Работа с руководителями МО	1.Совещание. 1. Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся».	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Выводы, предложения
	3.Работа с кадрами	Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы.	Контроль за состоянием научно-методической работы педагогов	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование
	4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	5.Работа с молодыми специалистами	1. «Использование ИКТ в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УР, руководители МО	Собеседование
	6. Работа с обучающимися высокой мотивации	.Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, руководители МО	справка
апрель	1.Работа методического совета	<b>Заседание 5.</b>  1.Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть. 2. Анализ деятельности ОО по совершенствованию	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательной дея-	Зам. директора по УР, руководители МО	Протокол

	содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. 3. Утверждение УМК. 4. Рассмотрение расписания ОГЭ, ЕГЭ.	тельности на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть		
2. Работа с руководителями МО	<b>Методическое совещание</b> «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей»		Руководители МО	Выводы, предложения
3. Работа с кадрами	Обобщение педагогического опыта.		Учителя, руководители МО	
4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей.	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УР, руководители МО	Собеседование. Справка
5. Работа с молодыми специалистами	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Методическая помощь	Учителя – наставники	Справка
6. Работа с обучающимися высокой мотивации	Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Справка

1.Работа методического совета		<p><b>Заседание 6.</b>  1.Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ.  2.Подготовка к итоговому педсовету.  3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8,10 классов  4.Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.</p>	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год.	Зам. директора по УР, руководители МО	Протокол
2.Работа с руководителями МО		<p>1.Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год.  2.Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год.  3.Собеседование. Задачи и план работы МО на следующий учебный год.</p> <p><b>1.Совещание.</b>  1. Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов.  <b>2.</b> «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»</p>	Качество и результативность проведения	Зам. директор по УР, руководители Мо, учителя-предметники	Выводы и предложения
3. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников		Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	Сбор данных о желающих пройти курсовую подготовку	Зам. директора по УР, руководители МО, администрация	Собеседование
4.Работа с молодыми специалистами		<p>1.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.  2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.</p>	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	