



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 64  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА И.В. ПАНФИЛОВА»  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА САРАТОВА**

410086, Российская Федерация, Саратовская обл., г.о. город Саратов,  
г. Саратов, ул. Стахановская, зд. 8, тел./ факс: (845-2) 79-34-13  
ИНН/КПП 6453053636/645301001  
e-mail: [64school@mail.ru](mailto:64school@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

**«30» августа 2024 г.**

**№ 369**

**О мерах по итогам аккредитационного мониторинга  
системы образования**

В соответствии с приказом Рособрнадзора, Минпросвещения, Минобрнауки №660/306/448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования», Постановлением Правительства РФ №662 от 05.08.2013 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Приказом комитета по образованию администрации МО «Город Саратов» №421 от 23.08.2024 г. «Об утверждении Дорожной карты (плана мероприятий) по достижению общеобразовательными организациями показателей аккредитационного мониторинга»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по достижению показателей аккредитационного мониторинга МОУ «СОШ № 64» на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).
2. Заместителю директора по УР, Южаниной А.Н.:
  - 2.1. проводить мониторинг эффективности принятых мер по повышению качества образования;
  - 2.2. обеспечить ежеквартальное обсуждение эффективности принятых мер на заседании педагогического совета;
  - 2.3. один раз в квартал предоставлять директору информационную справку о результативности принятых мер.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ № 64»



А.Н. Хитун

**Приложение №1**  
**к приказу № 369 от 30.08.2024 г.**

**План мер по повышению качества образования в МОУ**  
**«СОШ № 64» по итогам аккредитационного мониторинга**  
**системы образования на 2024/25 учебный год**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
1	Анализ результатов, полученных по итогам аккредитационного мониторинга 2023-2024 учебного года	Сентябрь 2024	Директор, заместитель директора по УР
2	Разработка плана-графика прохождения аттестации педагогическими работниками Методическая помощь педагогам по вопросам прохождения аттестации и получения квалификационных категорий	Сентябрь 2024	Заместитель директора по УР, методический совет
3	Разработка перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников(в случае необходимости)	Сентябрь 2024	Заместитель директора по УР, методический совет
4	Анализ и приведение в соответствие федеральным основным общеобразовательным программам, мероприятиям по оценке качества образования перечня оценочных процедур	Октябрь 2024	Директор, рабочая группа
5	Анализ и корректировка (в случае необходимости) программы развития, локальных актов (в том числе положения о ВСОКО) в соответствии приоритетным направлениям мониторинговых исследований качества образования	Октябрь 2024	Директор, рабочая группа
6	Разработать и согласовать с родителями мотивирующие траектории развития для обучающихся 9 — 11 классов, имеющих проблемы в освоении основных общеобразовательных программ	Ноябрь 2024	Заместитель директора по УР, методический совет