

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
протокол № 7 от 23.03.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МОУ «СОШ № 64»
А.Н. Южанина
А.Н. Южанина
приказ № 100 от 23.03.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации учебного процесса и оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий

I. Порядок использования дистанционных образовательных технологий

Положение по организации обучения на дому учащихся с использованием дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 16, п. 1 ч. 1 ст. 43, п. 1 ч. 4 ст. 44, п. 5 ч. 1, ч. 4 ст. 48, ч. 7 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Роспотребнадзора от 23 октября 2017 года № 01/14380-17-32, приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 года № 816, Уставом **Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 64» Ленинского района г. Саратова (МОУ «СОШ № 64»)** (далее - Школа).

1. Положение устанавливает правила использования дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) в Школе при реализации образовательных программ начального общего образования/ образовательных программ основного общего образования/ образовательных программ среднего общего образования.

2. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании» формами его получения.

4. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями.

5. Основными принципами организации дистанционного обучения детей, обучающихся на дому, являются:

- добровольность участия детей;

- обеспечение конституционных прав детей на получение общедоступного качественного общего образования путем интеграции традиционно организованного учебного процесса и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечение условий детям для получения ими общего

образования с использованием элементов дистанционных технологий;

- создание условий для обеспечения охраны здоровья детей.

6. Школа вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

7. Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой.

8. Для использования ДОТ Школа имеет специально оборудованные помещения с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ, а также располагает педагогическими работниками и учебно-вспомогательным персоналом, имеющим соответствующий уровень подготовки.

9. Школа может реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ через сеть своих обособленных подразделений (филиалов).

10. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

11. При использовании ДОТ Школа обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательный персонал к учебно-методическому комплексу (на бумажном или электронном носителях), включающему: учебный план Школы, учебный план обучающегося, программу учебного предмета (дисциплины, учебного курса), учебник по учебному предмету (дисциплине, учебному курсу), практикум или практическое пособие, тестовые

материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля, учебные (дидактические) пособия и задачки, - позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы.

12. Учебно-методический комплекс может при необходимости дополняться справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайтов, справочные системы, электронные словари и сетевых ресурсов.

13. Содержание учебно-методического комплекса должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

14. Школа устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ.

15. Для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ организуется повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала (в том числе работающих в филиалах).

16. Организационное и методическое взаимодействие Школы с педагогическими работниками, в том числе проживающими вне места нахождения Школы (филиала), может осуществляться с применением информационных и телекоммуникационных технологий.

17. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Школе создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- Школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

□ Школа самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

□ допускается отсутствие аудиторных занятий; □ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Школы или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся.

18. При реализации образовательных программ с применением ДОТ Школа обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

19. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

II. Порядок организации обучения на дому детей с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Обучение осуществляется по месту жительства детей.

2. Продолжительность непрерывного использования в образовательной деятельности технических средств обучения устанавливается согласно Сан-ПиН 2.4.2.2821-10. Продолжительность непрерывного использования компьютеров с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет:

- для учащихся 1-2 классов – не более 20 мин.;
- для учащихся 3-4 классов – не более 25 мин.;
- для учащихся 5-6 классов – не более 30 мин.; - для учащихся 7-11 классов – 35 мин.

Непрерывная продолжительность работы обучающихся непосредственно с интерактивной доской на уроках в 1-4-х классах не должна превышать 5 мин, в 5-11х классах – 10 мин. Суммарная продолжительность использования интерактивной доски на уроках: - в 1-2 классах составляет не более 25 мин.; В 3-4 классах и старше не более 30 мин при соблюдении гигиенически рациональной организации урока (оптимальная смена видов деятельности, плотность уроков 60-80%, физкультминутки, офтальмотренаж). С целью профилактики утомления

обучающихся не допускается использование на одном уроке более двух видов электронных средств обучения. После использования технических средств обучения, связанных со зрительной нагрузкой, необходимо проводить комплекс упражнений для профилактики утомления глаз (приложение 5 Сан-ПиН 2.4.2.2821-10, приложение 8 СанПиН 2.2.2/2.4.2.1340-03), а в конце урока – физические упражнения для профилактики общего утомления глаз (приложение 4 Сан-ПиН 2.4.2.2821-10, приложение 9 СанПиН 2.2.2/2.4.2.1340-03).

3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

4. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план Школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется совершеннолетними учащимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся по согласованию со школой.

5. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

6. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов Школа осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей;
- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся;
- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

7. Основанием для открытия дистанционной формы обучения по профильным учебным предметам или для углубления знаний по отдельным предметам являются:

- назначение ответственного за организацию дистанционного обучения из числа педагогического коллектива;
- назначение помощника преподавателя, который будет находиться в непосредственном очном контакте с обучающимися, оказывать им техническую и организационную помощь, из числа педагогов Школы;
- определение учебной нагрузки для педагогов;

- установление коэффициента доплаты учителям-предметникам, осуществляющим контроль за процессом дистанционного обучения, оформление школьной документации по результатам обучения обучающихся.
8. Родители (законные представители) детей, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в Школу следующие документы:
- заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;
 - копию документа об образовании (при его наличии); - копию документа об установлении инвалидности;
 - справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому.

9. При зачислении на дистанционное обучение для регистрации на сервере дистанционного обучения, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта заполняется анкета, содержащая сведения об обучающемся.

10. При использовании дистанционных технологий Школа обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу, включающему:

- учебный план Школы;
- индивидуальный учебный план каждого обучающегося;
- программы учебных предметов с пояснительной запиской об особенностях обучения (дисциплин, учебных курсов);
- учебные материалы по учебному предмету (дисциплине, курсу);
- комплекты электронных образовательных ресурсов, дистанционных курсов.

11. С учетом технических возможностей, при наличии согласия Школы и педагогического работника рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в Школе или непосредственно по месту проживания педагогического работника.

12. Аппаратно-программный комплекс передается участникам

образовательного процесса на договорной основе во временное безвозмездное пользование:

- в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места педагогического работника соответствующий договор заключается со Школой;
- в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места ребенка-инвалида соответствующий договор заключается с его родителями (законными представителями).

13. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее - Материалы), которые должны обеспечивать в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Компонентами Материалов могут быть:

- текстовые - компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, модуль Wiki, глоссарий, анкета);
- звуковые – компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения. (например, аудиолекции);
- мультимедийные – компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязанно для решения определенных разработчиком задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

14. Материально-техническая база обучения с использованием ДОТ включает следующие составляющие:

- каналы связи;
- система дистанционного обучения, обеспечивающая формирование информационной образовательной среды;
- компьютерное оборудование;
- периферийное оборудование;
- программное обеспечение.

15. Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими образовательной программы проводится по разделам учебной программы

(изученным темам). Форма текущего контроля знаний, проводимого по итогам изучения каждого раздела учебной программы, определяется непосредственно программой. Данные текущего контроля успеваемости заносятся в бумажный и электронный (Дневник.ру) журналы (Приложение № 3).

16. Результаты обучения и перечень изученных тем фиксируются в журналах, оформляющихся на электронных и (или) бумажных носителях. Сохранение сведений о текущем контроле знаний, итоговой аттестации и личных документах, обучающихся на бумажном носителе, является обязательным.

17. Государственная (итоговая) аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы.

18. При отсутствии доступа в интернет или наличии в семье нескольких учащихся основным инструментом для организации взаимодействия педагогов и обучающихся может служить домашний или мобильный телефон.

В соответствии с имеющимися у обучающихся учебниками/учебными пособиями/рабочими тетрадями учитель формулирует задания, вопросы, разрабатывает памятки, алгоритмы небольшого объема, устанавливает сроки выполнения, затем делает рассылку материалов с помощью SMS и MMS-сообщений. Задания, разработанные педагогом, должны быть невелики по объему, удобны для передачи по телефону.

Учащиеся имеют возможность консультироваться с учителем по телефону. Если в учебниках/учебных пособиях/рабочих тетрадях есть ответы, то обучающиеся могут также осуществлять самоконтроль и самооценку.

19. Образовательный процесс на основе использования дистанционных образовательных технологий осуществляется на базе Школы.

ПРАВИЛА

проведения учителем дистанционных уроков в режиме реального времени

Особенностью организации учебного процесса в Центре дистанционного образования является возможность обучать обучающихся, независимо от их местонахождения.

Во всех этих случаях учителю необходимо неукоснительно придерживаться правил проведения дистанционных уроков:

- дистанционный урок проводится по заранее составленному расписанию в режиме реального времени;
- дистанционный урок может быть начат при условиях:
- учитель находится в дистанционной учебной среде, а именно в курсе, по материалам которого планируется проведение урока;
- учитель использует возможность для оперативной связи с учеником(ами) (Skype, Instagram, РЭШ, Учи.ру, обмен внутренними сообщениями, телефон).
- учитель инициирует контакт с учеником(ами) в начале урока, объявляет задачи урока и план его проведения, приглашает учащихся к общению в программах для онлайн взаимодействия (программы Skype, OppenMeetings), момент завершения урока также обозначается учителем;
- в течение всего урока, независимо от выбранной формы его проведения, учитель находится в информационной учебной среде и доступен в программе для оперативного онлайн взаимодействия (чате, скайпе или др.);
- учитель обязан проводить уроки в режиме видеоконференции либо при помощи других сайтов, используя возможные ресурсы;
- при отсутствии обучающегося(ихся) в дистанционной учебной оболочке учитель старается выяснить причины отсутствия (телефонный звонок классному руководителю, обучающемуся, законному представителю обучающегося) и размещает полученную информацию в соответствующей теме форума (или сообщает завучу); готовит задание обучающемуся (группе обучающихся) по теме пропущенного урока и вносит коррективы в тематическое планирование ученика (группы) с учетом актуальной ситуации.

ГРАФИК**текущего и итогового контроля в период дистанционного обучения в период с 06.04.2020 по 30.04.2020**

Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими учебных курсов проводится по разделам учебной программы и изученным темам.

Форма текущего контроля знаний, проводимого по итогам изучения каждого раздела учебной программы, определяется непосредственно программой.

Данные текущего контроля заносятся в Дневник.ру ежедневно учителями, после проверки выполненных домашних заданий, тестовых, самостоятельных, творческих и других видов работ обучающимися, не позднее следующего урока.

Виды и формы текущего контроля:

1) письменные:

- письменное выполнение тренировочных упражнений, практических работ (по отдельным предметам);
- выполнение самостоятельных работ, письменных проверочных работ, контрольных работ, тестов.

2) выполнение заданий с использованием информационно-коммуникационных технологий:

- компьютерное тестирование;
- выполнение интерактивных заданий.

Текущий контроль осуществляется учителем в соответствии с ООП предметов, курсов, графиком контрольных и практических работ.

Отметка за выполненную работу выставляется по итогам урока и заносится в электронный журнал и электронный дневник обучающегося. Отметка за письменную работу заносится учителем в электронный журнал в соответствии с нормативами проверки письменных и контрольных работ.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце 4-й четверти.

классы	Текущий контроль	Итоговый контроль
1-4	Задания по предметам учащиеся получают в день проведения урока, выполняют и подготовленные файлы (фотографии или сканы) высылают на электронную почту учителя (возможен другой способ по согласованию с учителем) до указанного в задании срока или задания выполняются на образовательных платформах, используемых учителем. Проверка работ и оценивание осуществляется к следующему уроку.	Выполнение всех проверочных и контрольных работ по предметам учебного плана происходит дистанционно в сроки определенные скорректированной рабочей программой учителя на текущий учебный год.
5-9	Задания по предметам учащиеся получают в день проведения урока, выполняют и подготовленные файлы (фотографии или сканы) высылают на электронную почту учителя (возможен другой способ по согласованию с учителем) до указанного в задании срока или задания выполняются на	Выполнение всех проверочных и контрольных работ по предметам учебного плана происходит дистанционно в сроки определенные скорректированной рабочей программой учителя на текущий учебный год.

	<p>образовательных платформах, используемых учителем.</p> <p>Проверка работ и оценивание осуществляется к следующему уроку.</p> <p>Практические работы по предметам учебного плана проводятся дистанционно в сроки определенные скорректированной рабочей программой учителя на текущий учебный год.</p>	
10-11	<p>Задания по предметам учащиеся получают в день проведения урока, выполняют и подготовленные файлы (фотографии или сканы) высылают на электронную почту учителя (возможен другой способ по согласованию с учителем) до указанного в задании срока или задания выполняются на образовательных платформах, используемых учителем.</p> <p>Проверка работ и оценивание осуществляется к следующему уроку.</p> <p>Практические работы по предметам учебного плана выполняются с применением дистанционных технологий в сроки определенные скорректированной рабочей программой учителя на текущий учебный год.</p>	<p>Выполнение всех проверочных и контрольных работ по предметам учебного плана происходит дистанционно в сроки определенные скорректированной рабочей программой учителя на текущий учебный год.</p>

Предмет	Периодичность текущего контроля (количество работ в учебную неделю)	Сроки итогового контроля
Начальное общее образование		
Сроки текущего контроля: 06.04. – 30.04		
Русский язык	2	По итогам изучения темы
Литературное чтение	1	По итогам изучения темы
Математика	2	По итогам изучения темы
Окружающий мир	1	По итогам изучения темы
Иностранный язык	2	По итогам изучения темы
ИЗО	1	По итогам изучения темы через выполнение проекта
Музыка		
Технология		
Физическая культура		
Родной язык		

ОРКСЭ		
Основное общее образование Сроки текущего контроля: 06.04. – 30.04		
Русский язык	3	По итогам изучения темы
Литература	1	По итогам изучения темы
Математика	3	По итогам изучения темы
Информатика	1	По итогам изучения темы
Физика	1	По итогам изучения темы
Химия	1	По итогам изучения темы
Биология	1	По итогам изучения темы
Французский язык	2	По итогам изучения темы
Английский язык	2	По итогам изучения темы
История	1	По итогам изучения темы
География	1	По итогам изучения темы
Обществознание	1	По итогам изучения темы
Родной язык	1	По итогам изучения темы через выполнение проекта
Физическая культура	1	По итогам изучения темы через выполнение проекта
Технология	1	По итогам изучения темы через выполнение проекта
ОБЖ	1	
Среднее общее образование Сроки текущего контроля: 06.04. – 30.04		
Русский язык	2	По итогам изучения темы
Литература	2	По итогам изучения темы
Математика	3	По итогам изучения темы
Информатика	1	По итогам изучения темы
Физика	2	По итогам изучения темы
Химия	1	По итогам изучения темы
Биология	1	По итогам изучения темы
История	2	По итогам изучения темы
География	1	По итогам изучения темы
Обществознание	2	По итогам изучения темы
Физическая культура	1	По итогам изучения темы через выполнение проекта
Технология	1	По итогам изучения темы через выполнение проекта
ОБЖ	1	По итогам изучения темы
Астрономия	1	По итогам изучения темы